

LINEE GUIDA PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO SPERIMENTALE Í ARTE>PUBBLICAI SPRAY ART SU SPAZI PUBBLICI

ART. 1 - OGGETTO, SOGGETTI E LUOGHI

1. Sono oggetto delle presenti Linee Guida la realizzazione di disegni, murales, scritte, di qualunque genere e con qualunque tecnica grafica ottenute, in ogni caso solo a livello pittorico, su muri e su qualunque altro spazio comunque visibile di proprietà pubblica.
2. La realizzazione delle decorazioni pittoriche sopra specificate, in seguito definite "murales", è permessa:
 - a) sugli spazi espressamente destinati a questo tipo di manifestazione artistica, individuati con apposita deliberazione di approvazione da parte della giunta comunale e meglio descritti nell'all.1;
 - b) ai soggetti in possesso dell'autorizzazione di cui al successivo art. 3.
3. Le presenti linee definiscono il rapporto con il soggetto autorizzato limitatamente agli spazi di cui all'articolo 2; ogni altro intervento su superfici non autorizzate resterà disciplinato dalle norme vigenti.

ART. 2 È SPAZI

1. L'Amministrazione Comunale individua, in via sperimentale, degli spazi i quali potranno essere utilizzati come esercizio dell'attività di writing, senza obbligo di realizzare un'opera predefinita, fermo restando l'obbligo di presentare richiesta ai sensi dell'art. 3 nonché di rispettare le disposizioni di cui all'art. 4
2. gli spazi sono usufruibili liberamente da tutti coloro che ne hanno fatto domanda e che hanno ottenuto l'autorizzazione.
3. Gli utilizzatori dovranno riverniciare di bianco il muro coprendo le opere precedenti prima di lavorare alla propria opera pittorica.

ART. 3- DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE-MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE

1. coloro che, singolarmente o riuniti in gruppi, ovvero associazioni e scuole, che hanno interesse a praticare l'arte dei "murales" devono presentare domanda redatta in carta semplice firmata (o con firma di un genitore o di chi esercita la podestà genitoriale nel caso il candidato sia minorenne) e una fotocopia di un documento d'identità valido all'amministrazione comunale.
2. la domanda deve essere presentata almeno 7 giorni prima della realizzazione del murale.
3. La domanda deve contenere:
 - I dati anagrafici del singolo esecutore o, nel caso di gruppo, di tutti i suoi componenti, con indicazione, in caso di minore età, di almeno uno dei genitori o di chi esercita la podestà genitoriale;
 - Dichiarazione, completa di dati anagrafici e debita sottoscrizione, con la quale il richiedente si assume tutte le responsabilità per eventuali danni a cose o persone derivanti dall'esecuzione del "murales".
 - Nel caso di minorenni o gruppi formati da minorenni la dichiarazione di cui alla precedente lettera b) deve essere sottoscritta da almeno uno dei genitori o da chi esercita la podestà genitoriale;

- L'impegno a rispettare le prescrizioni di cui al successivo articolo 4.
 - il muro prescelto fra l'elenco deliberato dalla giunta comunale.
4. L'Amministrazione tramite l'ufficio cultura rilascerà al richiedente un'autorizzazione, da esibire in casi di controllo da parte delle Autorità di Pubblica Sicurezza.
 5. L'Amministrazione comunale assegna le superfici murarie in base all'ordine di arrivo delle richieste dei giovani.

ART. 4 È MODALITÀ DI REALIZZAZIONE DELL'OPERA

1. L'opera non deve contenere:
 - Disegni o scritte che possano risultare in contrasto con le norme sull'ordine pubblico o offensive del pubblico pudore, della morale o della persona;
 - Messaggi pubblicitari espliciti o impliciti;
 - Contenuti intolleranti e/o offensivi nei confronti delle religioni ed etnie
 - contenuti intolleranti o offensivi nei confronti del genere e dell'orientamento sessuale.
2. Saranno ammesse esclusivamente opere originali e non coperte da diritto d'autore.
3. Gli esecutori dei "murales" devono operare in modo da non provocare nessun tipo di danno alle cose pubbliche e private, da non costituire ostacolo, fastidio o pericolo alla circolazione pedonale e veicolare, pena la revoca dell'autorizzazione e il ripristino di ciò che è danneggiato.
4. Nel caso si renda necessaria l'occupazione di suolo pubblico con attrezzature devono essere rispettate le norme vigenti in materia.
5. Il soggetto autorizzato è gestore della superficie e si occuperà dei ritocchi della sua opera, per quanto possibile, ove questa si degradi o sia deteriorata.
6. L'Amministrazione comunale può richiedere agli esecutori la sospensione e la cancellazione anche parziale, a spese dell'esecutore, di opere in contrasto con quanto stabilito dal presente articolo.
7. Per le opere realizzate o da realizzare, nulla può essere preteso, né dai soggetti esecutori né da coloro che mettono a disposizione gli spazi.

ART. 5 - VALIDITÀ TEMPORALE DELL'AUTORIZZAZIONE

1. L'autorizzazione per la realizzazione dell'opera ha validità di un mese, a decorrere dal giorno del rilascio e solo per le persone in essa indicate e per lo spazio assegnato. Nell'arco del mese l'opera deve essere realizzata.
2. I soggetti titolari dell'autorizzazione non possono cederla ad altri.
3. Ogni volta che è realizzato un murales, l'autore ha l'obbligo di datarlo, firmarlo e scattare una fotografia dell'opera, che successivamente andrà consegnata all'Amministrazione Comunale, la quale provvederà a formare un archivio delle opere realizzate.

ART. 6 - DURATA DEI MURALES

1. Gli spazi rimangono occupati dai "murales" per sei mesi a partire dalla data in cui scade l'autorizzazione. Da quel momento in poi tali spazi tornano ad essere disponibili.
2. L'Amministrazione comunale dispone la cancellazione di quelle opere autorizzate, ma ormai fatiscenti o che siano state oggetto di pesanti vandalismi.

ART.7 È RESPONSABILITÀ

1. Il Comune è sollevato da qualsiasi responsabilità derivante da danni a cose e a persone che potrebbero verificarsi durante l'esecuzione di quanto consentito dal presente Regolamento.
2. Tali responsabilità sono a completo carico dei soggetti in possesso dell'autorizzazione di cui all'art. 3, i quali dovranno comunque agire nel rispetto di tutte le norme di sicurezza vigenti in materia e delle prescrizioni che saranno eventualmente impartite dagli uffici competenti del Comune

ART. 8 È VIGILANZA E DISPOSIZIONI FINALI

1. Il controllo del rispetto delle presenti linee guida è attribuito al personale di vigilanza del locale Comando di Polizia Municipale.